

Die GWG München sucht

Hausmeister/in

für unsere Abteilung Grundbesitzverwaltung,
Team Gewerbe

ab sofort

Ihre Aufgaben

Reinigung und Sauberhaltung der Anlage/n; Durchführung einfacher technischer Inspektionen (Sichtprüfungen, mechanische Prüfungen, routinemäßige Kontrollen); Winterdienst; Ansprechpartner/in für Mieter und Handwerker vor Ort; Pflege der Maschinen und Geräte; aktive Mitwirkung bei der Reduzierung der örtlich anfallenden Betriebskosten, wie z. B. Müllmanagement mit Füllmengenkontrollen der Tonnen, Umstellen der Tonnen usw., Mitwirkung beim Zählermanagement; Erledigung von einfachen Kleinstreparaturen, Wartungs- und Inspektionsarbeiten sowie routinemäßige Kontrollen bei technischen Anlagen und Einrichtungen laut Dienstweisung; Übergabe von Mieteinheiten, ggf. in Zusammenarbeit mit dem kaufmännischen Objektbetreuer; sonstige vergleichbare Tätigkeiten, die dem Berufsbild entsprechen

Wir erwarten

abgeschlossene handwerkliche Ausbildung im Bereich Haustechnik; vertiefte Kenntnisse im Bereich Haustechnik, Inspektion und Wartung; Berufserfahrung in der Betreuung gewerblicher Objekte; Führerschein Klasse B/BE; EDV-Kenntnisse; Organisationsvermögen, selbständige Arbeitseinteilung, Zuverlässigkeit; sehr gute Umgangsformen, Teamfähigkeit, hohe Kundenorientierung

Als Kommunale Wohnungsgesellschaft der Landeshauptstadt München engagieren wir uns in der Stadtteilentwicklung, verpflichten uns dem Klimaschutz und errichten für unsere Mieterinnen und Mieter Wohnformen für alle Lebensphasen.

Wir bieten einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit guten Arbeitsbedingungen. Bezahlung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes.



Die GWG München fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins senden Sie bitte an:

**GWG München
Personalmanagement
Heimeranstraße 31
80339 München**

**personalmanagement@gwg-muenchen.de
www.gwg-muenchen.de**